



النشرة الفنية للبرنامج التحضيري

شهادة ممارس في التخطيط الاستراتيجي ومؤشرات قياس الاداء
المعتمد

Certified Strategic Planning & Performance Measurement Practitioner

(10) ايام، (30) ساعة
يبدأ بتاريخ 2026/07/19م
الالكتروني - زووم

بطاقة معلومات البرنامج:

مدة التدريب	: (10) ايام, (30) ساعة
مكان الانعقاد	: الكتروني - زووم
تاريخ الانعقاد	: 07/19 لغاية 2026/07/30م
توقيت التدريب	: يحدد قبل أسبوع من بدء التدريب
شهادة التدريب	: شهادة صادرة من مجموعة الجهود المشتركة (الجهود), نسبة الحضور لا تقل عن (90%)
لغة التدريب	: اللغة العربية مع بعض المصطلحات الفنية باللغة الإنجليزية
أساليب التدريب	: <ul style="list-style-type: none"> - مناقشات وعصف ذهني ومحاكاة نماذج عمل. - اقامة مجموعات عمل وسيناريوهات من الواقع. - جلسات حوارية مع متخصصين في نفس المجال. - التعلم القائم على المشاريع: (Project-Based Learning) تطوير خطة استراتيجية ومؤشرات أداء لمؤسسة نموذجية.
القيمة المضافة	: <ul style="list-style-type: none"> - عقد تقييم قبلي Pre: لقياس مستوى المشاركين قبل التدريب. - عقد تقييم بعدي Post: لقياس مستوى المشاركين بعد التدريب. قياس القيمة المعرفية المضافة (KVA) = التقييم البعدي - التقييم القبلي
الفئة المستهدفة	: <ul style="list-style-type: none"> - مدراء المشاريع. - مسؤولي الجودة والتميز المؤسسي. - مستشاري التخطيط الاستراتيجي وإدارة التغيير في المؤسسات. - مدراء التخطيط الاستراتيجي ومسؤولو تطوير الأداء في المؤسسات. - قادة الفرق والادارات الراغبين في تطوير مهاراتهم في القيادة الاستراتيجية. - أعضاء فرق إدارة الأداء ومؤشرات القياس في الإدارات التشغيلية والوظيفية.
الأكاديمية العالمية لإدارة الأداء والتخطيط GPMA	: <p>تعد الأكاديمية العالمية لإدارة الأداء والتخطيط Global Performance Management Academy - GPMA الهيئة الدولية المتخصصة في تطوير المعايير المهنية وبرامج الشهادات في مجالات التخطيط الاستراتيجي، وإدارة الأداء المؤسسي، وقياس النتائج، حيث تأسست عام 2010 بهدف رفع كفاءة الكوادر الإدارية في تصميم وتنفيذ استراتيجيات قابلة للقياس والتقييم في مختلف القطاعات، تقدم الأكاديمية منظومة شهادات احترافية معترف بها عالمياً تشمل شهادة ممارس التخطيط الاستراتيجي (CSP)، وشهادة محترف مؤشرات الأداء (CPMI)، والشهادة المدمجة (CSP-PMI) التي تجمع بين الكفاءتين، وتتميز هذه الشهادات بأنها تعتمد على نموذج كفاءات عملي يدمج بين المعرفة النظرية في استراتيجيات الأعمال والمهارات التطبيقية في تصميم مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) ولوحات المعلومات (Dashboards) تعمل ال GPMA على تطوير معايير المهنة من خلال أبحاث ميدانية، وشراكات مع مؤسسات عالمية مثل (Balanced Scorecard Institute, PMI, ISO)، وتوفير موارد تعليمية مبتكرة تشمل أدوات عملية، وقوالب جاهزة، ومنصات</p>

تعلم تفاعلية تدعم المحترفين في تطبيق ما يتعلمونه مباشرة في بيئات عملهم ، كما تلتزم الأكاديمية بالتطوير المهني المستمر عبر توفير فرص التعليم المستمر (CPD Credits) ، وشبكة عالمية من الفصول المحلية، ومنتديات تبادل المعرفة، مما يعزز من مكانة خريجي برامجها كقادة للتغيير الاستراتيجي في مؤسساتهم وقطاعاتهم.

مقدمة الشهادة الاحترافية CSP-PMI:

تمثل شهادة ممارس التخطيط الاستراتيجي ومؤشرات قياس الأداء المعتمد (CSP-PMI) المعيار المهني العالمي للكفاءة في مجال تصميم وتنفيذ الاستراتيجيات المؤسسية القابلة للقياس والتقييم، حيث صُممت خصيصاً لتزويد المحترفين بالمهارات المتقدمة اللازمة لترجمة الرؤى الاستراتيجية إلى خطط عملية، ومؤشرات أداء ذكية، وأنظمة متابعة فعالة تضمن تحقيق الأهداف المؤسسية في بيئة أعمال ديناميكية ومعقدة، تُمنح هذه الشهادة المرموقة من قبل الأكاديمية العالمية لإدارة الأداء والتخطيط (GPMA) التي تتمتع بخبرة تزيد عن عقد من الزمان في تطوير معايير الكفاءات المهنية لقطاع التخطيط وإدارة الأداء، وتُعتبر اعترافاً دولياً باتقان حاملها للمفاهيم الاستراتيجية ومنهجيات القياس المتقدمة، وقدرته على تطبيق أطر عمل معتمدة مثل بطاقة الأداء المتوازن (Balanced Scorecard) ، ونموذج التميز المؤسسي (EFQM) ، ومعايير الأيزو ذات الصلة، مما يعزز من مصداقيته المهنية ويفتح أمامه آفاقاً واسعة للتقدم الوظيفي في مجالات مثل التخطيط الاستراتيجي، وإدارة الأداء المؤسسي، والاستشارات الإدارية، والتطوير التنظيمي، إن الحصول على هذه الشهادة لا يعكس فقط المعرفة النظرية، بل يثبت أيضاً القدرة على قيادة عمليات التخطيط الاستراتيجي من التشخيص حتى التنفيذ والمراجعة، والقدرة على تصميم مؤشرات أداء ذكية (SMART KPIs) تربط بين الأهداف الاستراتيجية والنتائج التشغيلية، مما يساهم في تعزيز فعالية القرارات الإدارية وبناء ثقافة مؤسسية قائمة على النتائج والتحسين المستمر.

إن قيمة شهادة (CSP-PMI) تتجاوز الاعتراف المهني الفردي لتشمل تأثيراً مؤسسياً استراتيجياً، حيث تساهم في بناء ثقافة تنظيمية قائمة على التخطيط المدروس، والقياس الموضوعي، والتحسين المستمر، مما ينعكس على تحسين كفاءة تخصيص الموارد، وتعزيز مساءلة الفرق الإدارية، وبناء سمعة مؤسسية قوية كمنظمة ذات أداء عالي كما أن المنهج الدراسي الشامل والمرن للبرنامج يمكن المشاركين من تخصيص مسارهم التعليمي وفقاً لاحتياجاتهم المهنية وأهداف مؤسساتهم، مع التركيز على الجوانب التطبيقية والعملية التي تضمن نقل المعرفة مباشرة إلى بيئة العمل، مما يجعل هذه الشهادة استثماراً استراتيجياً ذا عائد مرتفع للمحترفين والمؤسسات على حدٍ سواء، ويساهم حاملو الشهادة في تطوير ممارسة التخطيط وإدارة الأداء ككل من خلال رفع مستوى الكفاءات البشرية وتبني معايير عالمية موحدة للجودة والاحترافية، مما يعزز من فعالية الجهود الاستراتيجية ويدعم تحقيق أهداف التنمية المستدامة في بيئة أعمال تعتمد بشكل متزايد على البيانات الدقيقة والقياس الموضوعي كأدوات أساسية لاتخاذ القرار الاستراتيجي.

ملخص البرنامج التحضيري للشهادة

يُصمم البرنامج التحضيري المكثف للشهادة الاحترافية (CSP-PMI) على مدار عشرة أيام تدريبية حضورية تفاعلية بواقع 30 ساعة تدريبية (3 ساعات يومياً)، بهدف تهيئة المشاركين بشكل شامل لاجتياز امتحان الشهادة بنجاح، حيث يبدأ البرنامج ببناء الأساس المعرفي حول مفاهيم التخطيط الاستراتيجي الحديث وأطر إدارة الأداء العالمية، ثم ينتقل تدريجياً إلى استكشاف الوحدات التعليمية الأساسية مثل تحليل البيئة الاستراتيجية، وصياغة الأهداف، وتصميم مؤشرات الأداء الرئيسية، مع التركيز على المهارات التطبيقية في استخدام أدوات التحليل (الاستراتيجي) مثل (SWOT, PESTEL)، وبناء خرائط الاستراتيجية، وتصميم لوحات المعلومات التفاعلية، ويتميز المنهج التدريبي بالدمج بين المحاضرات التأسيسية المقدمة من مدربين معتمدين يحملون خبرة عملية في التخطيط وإدارة الأداء، وورش العمل الجماعية التي تحاكي سيناريوهات واقعية، ودراسات الحالة لمؤسسات نجحت في تطبيق استراتيجيات قابلة للقياس، مما يضمن خروج المشاركين بفهم عميق للمعايير المهنية المطلوبة وقدرة عملية على تطبيقها في بيئات عملهم، مع توفير المواد الدراسية المرجعية بما فيها أدلة المعايير الصادرة عن (GPMA) وبنوك الأسئلة التدريبية المعتمدة.

وفي النصف الثاني من البرنامج التحضيري، يتم التركيز على الجوانب التطبيقية المتقدمة مثل تنفيذ الاستراتيجيات، ومتابعة الأداء، وتحليل الفجوات، وإعداد تقارير الأداء للإدارة العليا، حيث يتم استخدام تمارين محاكاة تفاعلية وأدوات تقييم ذاتي لقياس جاهزية المشاركين للامتحان الرسمي، كما يتضمن البرنامج جلسات إرشادية حول استراتيجيات النجاح في الامتحانات التطبيقية، وإدارة الوقت خلال فترة الإعداد، وبناء خطة تطوير مهني شخصي، وينتهي البرنامج بعرض مشاريع تطبيقية فردية يقوم فيها المشاركون بتطوير مسودة خطة استراتيجية متكاملة مع مؤشرات أداء ذكية لمؤسسة نموذجية أو حقيقية، وتقديم توصيات إدارية مبنية على معايير (CSP-PMI)، مع توفير حزمة موارد شاملة تشمل قوالب خطط استراتيجية، وقوائم مراجعة تصميم مؤشرات الأداء، وأدلة إرشادية للتسجيل في الامتحان الرسمي، مما يضمن أن يغادر كل مشارك البرنامج التحضيري بمستوى عالٍ من الثقة والجاهزية لخوض رحلة الحصول على الشهادة الاحترافية، وبناء شبكة علاقات مهنية داعمة مع زملائه والمدربين المعتمدين في قطاع التخطيط وإدارة الأداء.

الجدارات المستهدفة :

- جدارة بناء لوحات المعلومات (Dashboards) وأنظمة متابعة الأداء الفعالة.
- جدارة تحليل الفجوات الأدائية وتصميم خطط تحسين مستندة إلى البيانات.
- جدارة تصميم مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) الذكية والقابلة للقياس والمراقبة.
- جدارة تحليل البيئة الداخلية والخارجية باستخدام أدوات تحليل استراتيجي معتمدة.
- جدارة صياغة الأهداف الاستراتيجية الذكية (SMART) وربطها بمستويات التنفيذ التشغيلي.
- الجدارة الاستراتيجية في تطوير خطط استراتيجية متكاملة متوافقة مع رؤية ورسالة المؤسسة.
- جدارة التواصل المهني لعرض الخطط الاستراتيجية وتقارير الأداء للإدارة العليا وأصحاب المصلحة.

أهداف التدريب:

يهدف البرنامج التحضيري للشهادة الى أن يكون المشاركين في نهاية البرنامج ملمين بما يلي:

- فهم المفاهيم الأساسية للتخطيط الاستراتيجي الحديث وأطر إدارة الأداء العالمية.
- تطوير مهارات تحليل البيئة الاستراتيجية باستخدام أدوات مثل SWOT, PESTEL, Porter's Five Forces.
- إتقان منهجيات صياغة الرؤية، والرسالة، والقيم، والأهداف الاستراتيجية الذكية. (SMART)
- تعزيز القدرة على تصميم مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) ذكية ترتبط مباشرة بالأهداف الاستراتيجية.
- تطوير الكفاءات في بناء لوحات معلومات تفاعلية وأنظمة متابعة أداء فعالة لدعم اتخاذ القرار.
- بناء مهارات تحليل الفجوات الأدائية وتصميم خطط تحسين مستندة إلى البيانات والنتائج.
- تأهيل المشاركين لاجتياز امتحان (CSP-PMI) النهائي بنجاح والحصول على الشهادة الاحترافية المعترف بها عالمياً.

محاو التدريب:

المحور الأول: مقدمة في التخطيط الاستراتيجي وإدارة الأداء

- مفهوم التخطيط الاستراتيجي: التعريف، الأهمية، والتطور التاريخي.
- الفرق بين التخطيط الاستراتيجي، التخطيط التشغيلي، وإدارة الأداء.
- مكونات العملية الاستراتيجية: التشخيص، الصياغة، التنفيذ، المتابعة، المراجعة.
- أطر عمل عالمية: بطاقة الأداء المتوازن (BSC)، نموذج التميز (EFQM)، أهداف التنمية المستدامة.
- دور القيادة في قيادة التخطيط الاستراتيجي وبناء ثقافة الأداء.
- تحديات التخطيط الاستراتيجي في البيئة المعاصرة وكيفية تجاوزها.
- تحليل حالة مؤسسة وتحديد مستوى نضج التخطيط الاستراتيجي لديها.

المحور الثاني: تحليل البيئة الخارجية والداخلية

- مفهوم التحليل البيئي وأهميته في التخطيط الاستراتيجي الفعال.
- أداة تحليل (PESTEL) السياسي، الاقتصادي، الاجتماعي، التكنولوجي، البيئي، القانوني.
- أداة تحليل (Porter's Five Forces) قوى المنافسة الخمس في القطاع.
- تحليل البيئة الداخلية: الموارد، القدرات، المزايا التنافسية، سلسلة القيمة.
- أداة تحليل (SWOT) تحديد نقاط القوة، الضعف، الفرص، والتهديدات.
- دمج مخرجات التحليل البيئي في صياغة الخيارات الاستراتيجية.
- تطبيق أدوات التحليل البيئي على مؤسسة نموذجية واستخلاص الرؤى الاستراتيجية.

المحور الثالث: صياغة الرؤية والرسالة والقيم والأهداف الاستراتيجية

- مفهوم الرؤية الاستراتيجية: الخصائص، العناصر، ومعايير الصياغة الفعالة.
- صياغة الرسالة المؤسسية: الغرض، الجمهور المستهدف، والقيمة المقدمة.
- تحديد القيم المؤسسية الأساسية ودورها في توجيه السلوك والقرارات.
- منهجية صياغة الأهداف الاستراتيجية الذكية (SMART) محددة، قابلة للقياس، قابلة للتحقيق، ذات صلة، محددة زمنياً.
- هرم الأهداف: الربط بين الأهداف الاستراتيجية، التكتيكية، والتشغيلية.
- أدوات تحديد الأولويات الاستراتيجية: مصفوفة الأثر/الجهد، تحليل التكلفة/العائد.
- صياغة رؤية، رسالة، وقيم، وأهداف استراتيجية لمؤسسة نموذجية.

المحور الرابع: تصميم مؤشرات الأداء الرئيسية - (KPIs) الجزء الأول

- مفهوم مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) التعريف، الأنواع، والأهمية الاستراتيجية.
- خصائص مؤشرات الأداء الفعالة SMART:، قابلة للمقارنة، قابلة للتحقق، ذات سياق.
- تصنيف مؤشرات الأداء: مؤشرات نتيجة (Lagging)، مؤشرات قيادة (Leading)، مؤشرات مختلطة.
- منهجية اشتقاق مؤشرات الأداء من الأهداف الاستراتيجية: خرائط السببية.
- تحديد مصادر البيانات وآليات جمعها لقياس مؤشرات الأداء.
- تحديد أهداف الأداء (Targets) ومعايير النجاح لكل مؤشر.
- تصميم مجموعة مؤشرات أداء ذكية لهدف استراتيجي محدد.

المحور الخامس: تصميم مؤشرات الأداء الرئيسية - (KPIs) الجزء الثاني

- مؤشرات الأداء حسب منظور بطاقة الأداء المتوازن: المالي، العميل، العمليات، التعلم والنمو.
- تصميم مؤشرات أداء للعمليات التشغيلية: الكفاءة، الفعالية، الجودة، الوقت.
- تصميم مؤشرات أداء لرضا العملاء والموظفين: الاستبيانات، معدلات الاحتفاظ، الشكاوى.
- مؤشرات الأداء المالية: الربحية، السيولة، العائد على الاستثمار، التكلفة.
- تجنب الأخطاء الشائعة في تصميم مؤشرات الأداء: الإفراط في القياس، الغموض، عدم الربط الاستراتيجي.
- توثيق مؤشرات الأداء: بطاقات تعريف المؤشر (KPI Cards) ودليل القياس.
- تطوير بطاقة تعريف شاملة لمؤشر أداء رئيسي مع خطة قياس وتنفيذ.

المحور السادس: بناء لوحات المعلومات (Dashboards) وأنظمة المتابعة

- مفهوم لوحات المعلومات الإدارية: الأنواع، العناصر، وأفضل ممارسات التصميم.
- مبادئ التصور البياني للبيانات: اختيار المخططات المناسبة، الألوان، الوضوح.
- أدوات بناء لوحات المعلومات: إكسل، باور بي آي، تابلو، ومنصات متخصصة.
- تصميم لوحة معلومات استراتيجية: ربط المؤشرات بالأهداف، عرض الاتجاهات، التنبيهات.
- تحديد ترددات المتابعة: يومية، أسبوعية، شهرية، ربع سنوية، سنوية.
- آليات إعداد تقارير الأداء: الهيكل، المحتوى، الجمهور المستهدف، قنوات النشر.
- تصميم مسودة لوحة معلومات استراتيجية لمؤسسة نموذجية باستخدام أداة رقمية.

المحور السابع: تنفيذ الاستراتيجيات وإدارة التغيير

- تحديات تنفيذ الاستراتيجيات وأسباب فشل الخطط الاستراتيجية.
- نموذج تنفيذ الاستراتيجية: التواصل، التمكين، الموارد، المتابعة.
- دور إدارة التغيير في نجاح التنفيذ: نماذج كوتر، أدكار، والتغلب على المقاومة.
- تخصيص المسؤوليات: مصفوفة (RACI) لتحديد الأدوار في تنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- إدارة الموارد الاستراتيجية: المالية، البشرية، التقنية، والمعلوماتية.
- بناء خطط عمل تنفيذية: المهام، الجداول الزمنية، المسؤولون، المخرجات.
- تطوير خطة تنفيذ استراتيجية مع مصفوفة مسؤوليات وجدول زمني.

المحور الثامن: متابعة الأداء وتحليل الفجوات

- مفهوم متابعة الأداء: الغرض، الآليات، والمخرجات المتوقعة.
- منهجية مراجعة الأداء: الاجتماعات الدورية، تحليل الانحرافات، اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
- تحليل الفجوات الأدائية: تحديد الفجوة، تحليل الأسباب الجذرية، تصميم حلول المعالجة.
- أدوات تحليل الأسباب الجذرية: مخطط عظمة السمكة، 5 لماذا، تحليل باريتو.
- تصميم خطط التحسين: الأهداف، الإجراءات، المسؤولون، المؤشرات، الجداول.
- ربط نتائج الأداء بأنظمة الحوافز والتطوير الوظيفي.

– تحليل فجوة أداء لمؤشر محدد وتصميم خطة تحسين عملية.

المحور التاسع: إعداد تقارير الأداء والتواصل الاستراتيجي

- مبادئ إعداد التقارير الإدارية الفعالة: الوضوح، الإيجاز، التركيز على القرارات.
- هيكلية تقرير الأداء الاستراتيجي: الملخص التنفيذي، النتائج، التحليل، التوصيات.
- تقنيات سرد القصة بالبيانات (Data Storytelling) لإقناع أصحاب المصلحة.
- تصميم عروض تقديمية استراتيجية: الهيكل، التصميم البصري، تقنيات العرض.
- التواصل مع أصحاب المصلحة: تكييف الرسالة حسب الجمهور، قنوات التواصل الفعالة.
- إدارة الأسئلة الصعبة والاعتراضات في عروض تقارير الأداء.
- إعداد عرض تقديمي استراتيجي لنتائج أداء مؤسسة نموذجية.

المحور العاشر: التطبيق الشامل والجاهزية للامتحان

- مراجعة شاملة للمفاهيم الأساسية: التخطيط، الأهداف، المؤشرات، المتابعة.
- استراتيجيات النجاح في الامتحان التطبيقي: تحليل السيناريوهات، إدارة الوقت، المراجعة.
- أخلاقيات الممارسة المهنية في التخطيط وقياس الأداء: الشفافية، النزاهة، المساءلة.
- التطوير المهني المستمر: متطلبات إعادة الاعتماد، فرص التعلم المتقدم، المسارات الوظيفية.
- اختبار تجريبي شامل: أسئلة تطبيقية وحالات دراسية تحاكي نمط امتحان (CSP-PMI) الرسمي.
- عرض المشاريع الختامية: تقديم خطة استراتيجية متكاملة مع مؤشرات أداء ولوحة معلومات.

إنتهت النشرة الفنية،